

Le Théâtre Gérard Philipe recrute un·e responsable de la production et de la diffusion (CDI à temps complet)

Le Théâtre Gérard Philipe, centre dramatique national de Saint-Denis est un lieu de création, de coproduction et de diffusion de spectacles. Il est dirigé depuis avril 2020 par la metteuse en scène Julie Deliquet. Son équipe est composée de 29 salarié·e·s permanent·e·s. Il dispose de 2 salles de spectacles (400 et 160 places), 2 salles de répétitions, d'un bar-restaurant, d'une librairie et d'un atelier de construction de décor. Il propose chaque saison environ 170 représentations d'une vingtaine de spectacles tout public et jeune public dans ses murs et présente ses propres créations en tournée dans toute la France. En plus de ses missions de création et d'accompagnement d'équipes artistiques, le Théâtre Gérard Philipe mène un important travail de médiation auprès de tous les publics et développe de nombreux projets et actions artistiques sur son territoire.

Au sein du service de la production, le·la responsable de production assure la mise en œuvre logistique, administrative et budgétaire, ainsi que la diffusion des productions qui lui sont confiées : productions déléguées des artistes associées et autres artistes accompagné·e·s par le CDN et certains spectacles coproduits.

Placé·e sous l'autorité de la directrice adjointe, au sein d'une équipe composée d'un responsable de production et de diffusion en charge des productions de Julie Deliquet et d'une chargée d'accueil et de production, il·elle aura pour missions :

Production/Diffusion

- Elaboration et suivi des budgets de production, d'exploitation et de tournée,
- Recherche de financements publics et privés et montage des dossiers afférents,
- Organisation et suivi des plannings de création et de tournée,
- Transmission des informations et coordination des projets avec les différents services du théâtre,
- Préparation contractuelle et suivi des productions et coproductions en création, en exploitation et en tournée (contrats de coproduction, de cession, SEP, facturation, note de frais, etc.),
- Gestion des droits d'auteurs,
- Accompagnement des équipes en tournée,
- Préparation des devis et négociations auprès des partenaires,
- Prospection, développement et suivi des contacts pour l'élargissement des diffusions et collaboration à la gestion de la base de données diffusion,
- Participation à l'élaboration des documents de communication relatifs à la diffusion des projets (dossiers, newsletters des productions...),
- Permanences pendant les représentations, et participation à l'accueil des professionnels et programmateurs.

Administration

- Négociation, élaboration et suivi des contrats des intermittents et prestataires et ordres de payes,
- Suivi des factures et des notes de frais,
- Suivi de la comptabilité analytique, en lien avec le service comptable,
- Préparation et rédaction de rapports d'activité relatifs aux projets.

PROFIL RECHERCHE

- Expérience confirmée dans un poste similaire
- Bonne connaissance des réseaux professionnels en France et en Europe
- Maîtrise de la législation fiscale et sociale, et de la convention collective
- Maîtrise des outils informatiques / numériques
- Rigueur, capacités de négociation, d'organisation, d'anticipation,
- Aisance relationnelle et aptitude au travail en équipe
- Disponibilité (permanences soirs et week-ends, déplacements en tournée)
- Permis B

CONDITIONS

CDI à temps plein Statut cadre, groupe 4 selon convention collective (Syndeac) Salaire en fonction de la grille salariale de l'établissement et expérience 6 semaines de congés payés, chèques-déjeuners, mutuelle santé Poste situé à Saint-Denis (93)

Candidature avant le 26 novembre 2025

Les entretiens auront lieu la première semaine de décembre pour une prise de poste dès que possible.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à l'attention de Frédérique Miget, administratrice, par mail uniquement à candidature@theatregerardphilipe.com

Plus d'informations à propos du Théâtre Gérard Philipe : www.theatregerardphilipe.com