

T2G Théâtre de Gennevilliers Centre Dramatique National Direction Daniel Jeanneteau

Le T2G recrute : un.e Directeur-riche technique

Le T2G Théâtre de Gennevilliers est un Centre Dramatique National fondé par Bernard Sobel en 1963, labellisé en 1983, puis dirigé par Pascal Rambert de 2007 à 2016. Nommé directeur en janvier 2017, Daniel Jeanneteau, metteur en scène, développe un projet artistique pluridisciplinaire, ancré sur le territoire, conjuguant à la fois une dynamique de création et production de spectacles et des projets « hors plateaux ». Le théâtre est pensé comme lieu de vie, d'échanges et de partage : ateliers libres, tournée hors-les-murs, restaurant, aménagement des terrasses, projet de création « adolescence et territoire(s) » ... Lieu de création et de production, le T2G développe des partenariats avec le Festival d'Automne, l'Ircam, le Conservatoire Edgar Varèse de Gennevilliers, les Centres sociaux et culturels de Gennevilliers... Il accueille également des équipes artistiques sur des temps de résidence de durées diverses tout au long de l'année.

Le T2G dispose de deux salles de spectacle et de deux studios de répétition. L'équipe technique est composée de 6 personnes incluant le personnel d'entretien.

Sous l'autorité de la Direction, en étroite collaboration avec l'Administratrice et l'ensemble de l'équipe du T2G, la.le Directrice.teur technique prépare, coordonne, organise et contrôle les moyens humains et techniques nécessaires à l'usage, à la réalisation et à l'exploitation technique des lieux et des activités du CDN. Il/elle dirige l'ensemble des personnels techniques permanents (et affilié.e.s), des salarié.e.s en charge de l'entretien et des intermittent.e.s.

Principales Missions :

Il.elle a notamment pour mission de piloter les opérations techniques liées à l'ensemble des activités mises en œuvre au T2G (créations, tournées, spectacles accueillis, itinérance, ateliers, résidences, évènements...) et au bâtiment, dans le respect de la législation des ERP, du code du travail et des budgets impartis :

Spectacle vivant et autres activités

- Participation à la réflexion stratégique et à la conduite du projet artistique et culturel de l'établissement avec un rôle de conseil auprès de la direction, des compagnies, des artistes associé.e.s et des autres services de la structure.
- Organisation, coordination et suivi technique des créations, des spectacles produits, créés, diffusés et accueillis (incluant les projets en itinérance) ; des conférences, ateliers et expositions, du programme d'actions culturelles ainsi que des spectacles associatifs et scolaires.
- Pilote l'accueil du public dans le respect des règles de sécurité et d'hygiène (Règlement ERP, Code du travail, DUERP, plan de prévention, demande d'autorisations etc.)
- Gestion, planification de la maintenance des équipements scéniques
- Veilles technique et technologique et force de propositions
- Participation aux réunions de direction pour la conduite générale du projet
-

Bâtiment et sécurité

- Responsabilité du service gardiennage, du service entretien du bâtiment et de ses équipements
- Suivi de la maintenance du bâtiment assurée par les services de la ville
- Suivi de l'application de l'ensemble des règles de sécurité, de prévention et d'hygiène relative au public et au personnel
- Conception et suivi des dossiers de travaux du bâtiment et du matériel technique dans le cadre des budgets délégués
- Contribution à l'élaboration d'un plan pluriannuel d'investissement

Encadrement

- Gestion de l'ensemble du personnel technique et d'entretien permanent (6 personnes + 1 apprenti), détaché et intermittent (9,19 ETP en CDDU)
- Coordination du planning des lieux.
- Préparation et exécution et suivi du budget de fonctionnement du service technique en collaboration avec l'administratrice.
- Gestion des relations avec les fournisseurs techniques (maintenance informatique, téléphonie...)
- Participation à la réalisation des bilans d'activité

Profil et expérience

- Compréhension des enjeux artistiques et goût pour le spectacle vivant et la création contemporaine pluridisciplinaire.
- Formation technique supérieure et/ou avec expérience significative dans des fonctions similaires (minimum 5 ans)
- Maîtrise des techniques du spectacle vivant
- Maîtrise des outils informatiques en bureautique, scénographie et planification
- Maîtrise de la législation en termes de sécurité et d'organisation du travail
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Sens du travail en équipe, rigueur, capacité d'analyse et de synthèse, réactivité.
- Sens de l'accueil
- Disponibilité soirs et week-ends en fonction des événements
- Anglais courant
- Une qualification SSIAP serait appréciées.

Conditions d'engagement

- CDI à temps plein : forfait jour (209j)
- Groupe 3 – CCNEAC – cadre de direction
- Prise en charge de l'abonnement aux transports en commun (50%), mutuelle (Audiens : option III / prise en charge à 100%), tickets restaurants (9€).
- Déplacements, tournées
- Salaire à définir selon grille et expérience.

Calendrier

- Candidatures (CV et lettre de motivation) à l'attention de Daniel Jeanneteau, Directeur
- Envoi par mail au plus tard le **15 septembre** à l'adresse : administration@tgcdn.com
- Un entretien est à prévoir entre le 29 septembre et le 3 octobre 2025 au T2G.
- Prise de fonctions : 1^{er} janvier 2026 au plus tard.