

Le Théâtre National de Marseille La Criée – Centre Dramatique National
recherche en CDI à temps plein un/une

DIRECTRICE/DIRECTEUR DES PRODUCTIONS ET CONSEILLER-ÈRE À LA PROGRAMMATION



Au service du projet de Robin Renucci pour La Criée et placé sous l'autorité du directeur et de l'administrateur, la/le directrice/directeur des productions met en œuvre et supervise les productions de spectacles dans toutes les phases de production, d'exploitation et de diffusion au sein du Théâtre National de Marseille - La Criée. La/le directrice/directeur des productions a autorité sur l'équipe de production/diffusion. En lien constant avec l'administrateur, elle/il assure le suivi budgétaire, administratif et l'encadrement du personnel des productions du théâtre. Au sein du comité de direction, elle/il participe activement à la conception, à la coordination et à la mise en œuvre du projet artistique et culturel général du théâtre.

MISSIONS

La direction du service de production du théâtre, elle/il met en œuvre la politique de production du Théâtre de La Criée. A ce titre, elle/il prend en charge les missions suivantes :

- La mise en place des budgets de production (en collaboration avec l'administrateur).
- La recherche de contacts et le développement des relations avec les partenaires : théâtres, festivals, agents, en vue de l'accompagnement des productions, des coproductions et de la programmation du Théâtre de La Criée.
- La recherche de coproducteurs, d'organismes publics ou privés susceptibles de participer au financement.
- La prospection et la vente des créations et du répertoire du Théâtre de La Criée en France et à l'étranger.
- La tenue à jour et l'amélioration des outils de gestion commerciale : fichiers, planning, documentations.
- La recherche et la centralisation des informations sur les projets, l'identification des besoins, la supervision de l'organisation et du suivi de la mise en œuvre du déroulement des projets.
- L'organisation des réunions de coordination et de suivi de production.
- La gestion jusqu'au suivi budgétaire des budgets des projets, en liaison avec l'administrateur.
- L'élaboration, la négociation, la rédaction et le suivi de l'application des contrats correspondants à la mise en place des projets.
- La coordination et l'organisation des productions et des tournées tant au niveau interne qu'externe.
- Le conseil du directeur sur la programmation du Théâtre de La Criée et la participation à son élaboration.

COMPÉTENCES & EXPÉRIENCES REQUISES

- Expérience de 3 ans minimum dans un poste similaire au sein d'une structure d'ampleur nationale.
- Bonne maîtrise de l'anglais (écrit et oral).
- Très grande mobilité et disponibilité.
- Très bonne connaissance des réseaux de diffusion en théâtre, en France et à l'international.
- Formation supérieure.

CONDITIONS D'EMPLOI & DE RÉMUNÉRATION

Selon votre expérience et la convention collective nationale des entreprises artistiques et culturelles.
CDI, temps plein, poste cadre. Nombreux déplacements en France à prévoir.

POSTE À POURVOIR DÉBUT 2024

Les candidatures (CV, lettre de motivation) sont à adresser **avant le 4 décembre 2023** :

- par mail à direction@theatre-lacriee.com
- par courrier à l'adresse à **Monsieur Robin Renucci**
Théâtre National de Marseille La Criée - 30, quai de Rive Neuve 13284 Marseille Cedex 07