

ATTACHÉ.E AUX RELATIONS AVEC LE PUBLIC

Au sein du CDN de Normandie – Vire, Pôle National de Ressources du Spectacle vivant en milieu rural, lieu de création et de programmation, en lien avec une équipe de 20 personnes et sous l'autorité de Lucie Berelowitsch, directrice et Sébastien Juillard, directeur adjoint, l'**attaché.e aux relations avec le public** réalise sa mission au plus près du territoire de Normandie-Vire où il/elle participe au rayonnement du Centre Dramatique National auprès des publics les plus diversifiés, et à leur développement à partir du projet artistique et culturel du Théâtre du Préau. Il/elle accompagne les artistes acteurs de la transmission sur le territoire. Sous l'autorité de la responsable du développement des publics, il/elle assurera les missions suivantes :

Prospection des publics

- faire connaître le Théâtre du Préau, Centre Dramatique National et ses activités
- entretenir, approfondir et pérenniser les relations déjà établies avec les publics et relais (publics individuels, groupes constitués – éducation nationale, secteurs associatif et social, partenaires PNR...)
- rechercher de nouveaux publics : démarche de prospection sur le territoire visant à élargir les publics, développement des contacts notamment en zones rurales

Actions artistiques et festival ADO

- mettre en place et suivre des actions artistiques et culturelles (médiation / visites du théâtre / rencontres avec les artistes / résidences en milieu scolaire / projets participatifs / dispositifs Culture-Santé, etc...)
- impliquer les adolescents dans la mise en place du Festival en valorisant leurs pratiques artistiques et en accompagnant leurs projets culturels pouvant s'inscrire dans le cadre du Festival ADO
- partager les temps d'organisation du Festival ADO avec les structures partenaires
- intervenir – en amont des représentations - au sein des établissements scolaires et structures socioculturelles pour préparer/sensibiliser les élèves et groupes spécifiques à la venue au spectacle

Relations partenaires sur le territoire

- suivre les relations avec les partenaires PNR : accompagnement à la médiation en lien avec les spectacles accueillis dans le Bocage, élaboration des contrats de réalisation, suivi logistique...

Rédactionnels, accueils, et réseaux sociaux

- rédiger certains supports pédagogiques en lien avec les spectacles accueillis et créations du Préau
- participer à la mise à jour des bilans annuels du Théâtre du Préau (fréquentation, actions)
- participer à l'accueil des publics, en journée et en soirée, sur les spectacles et événements
- animer les réseaux sociaux

PROFIL SOUHAITE

- Diplôme de l'enseignement supérieur
- Bonne culture artistique et sensibilité pour le théâtre contemporain
- Grande aisance relationnelle, dynamisme et expérience du travail de terrain
- Connaissance du secteur culturel et des dispositifs institutionnels liés à l'action artistique
- Curiosité, réactivité et capacités de prise d'initiative
- Aptitude au travail en équipe et sens de l'organisation
- Qualités rédactionnelles et maîtrise des outils informatiques
- Disponibilité (soirs et week-ends) compatible avec les exigences du spectacle vivant
- Permis B indispensable

CONDITIONS D'EMPLOI ET DE REMUNERATION

- CDI, groupe 6, salaire selon la grille Préau, la grille de la CCNEAC et l'expérience
- Avantages : prime de fin d'année, mutuelle santé, tickets restaurants

CANDIDATURE

Merci d'envoyer vos candidatures (lettre de motivation + CV détaillé) à m.costard@lepreaucdn.fr

- Date limite du dépôt des candidatures : **17 janvier 2020**
- Entretiens 22 et 30 janvier 2020
- Prise de poste février-mars 2020